

الفهرس

٣	الفهرس
٧	المقدمة

الفصل الأول

١٣	مدخل إلى إدارة الأفراد في الإدارة المدرسية
١٤	Human Management Concept مفهوم إدارة الأفراد
١٦	أهمية إدارة الأفراد في المؤسسات التعليمية
١٧	دور مدير المدرسة في إدارة الأفراد
١٨	صفات مدير الأفراد وأخلاقياته
٢٠	نصائح لمدير الأفراد
٢٣	الثقة بالنفس
٢٤	الأمل والثقة بالعاملين
٢٦	طرائق بناء الثقة والأمل في المؤسسات
٢٨	تكنولوجيا المعلومات وإدارة الأفراد

الفصل الثاني

٣١	التنمية المهنية
٣٤	مجالات التنمية المهنية للمعلمين أثناء الخدمة
٣٥	أولا - التدريب Training
٣٦	تعريف التدريب Concept Training
٣٧	أهمية التدريب
٤١	أهداف تدريب المعلمين
٤٢	أنواع التدريب
٤٨	الأساليب العامة للتنمية المهنية

٤٩	أساليب التدريب المختلفة
٥٩	فاعلية التدريب Training Effectiveness
٦٤	مراحل تصميم دورة تدريبية للمعلمين Steps Training
٦٥	الفعاليات الإشرافية
٦٧	أولاً- الزيارة الصفية Class Room Visits
٧٢	ثانياً - الدرس التوضيحي
٧٤	ثالثاً- تبادل الزيارات
٧٦	رابعاً- الاجتماعات
٧٨	خامساً - البحوث الإجرائية Action Researches
٨١	سادساً- المشغل التربوي
٨٣	سابعاً - القراءة Reading
٨٤	ثامناً - الندوة seminar
٨٥	تاسعاً - اللقاء الإشرافي
٨٧	عاشرًا - النشرة التربوية

الفصل الثالث

٩٣	تقويم الأداء Performance Evaluation
٩٥	مفهوم تقويم الأداء Performance Evaluation Concept
٩٥	أهمية تقويم الأداء
٩٦	من يقوم بتقويم الأداء
٩٩	متى يتم تقويم الأداء
١٠٠	طرائق تقويم الأداء Performance Evaluation Methods
١٠٧	خطوات عملية تقويم الأداء Performance Evaluation Steps
١٠٨	الصعوبات التي تعترض تقويم الأداء

الفصل الرابع

١١١	تطبيقات إدارية
١١٦	أولاً- كيف يمكن تحسين أداء المعلم الكسول



١١٩	ثانيا - كيف يمكن تحسين أداء المعلم قليل الأثر
١٢١	ثالثا - كيف يمكن تحسين أداء المعلم الذي لا يخطط لدروسه
١٢٢	رابعا - كيف يمكن تحسين أداء المعلم القديم الذي فقد الدافعية للعمل
١٢٥	خامسا - كيف يمكن تحسين أداء المعلم غير الديمقراطي
١٢٨	سادسا - كيف يمكن التغلب على مشكلة المعلم الذي يعارض
١٣٠	سابعا - كيف يمكن التغلب على مشكلة المعلم المتشائم
١٣١	ثامنا - كيف يمكن التغلب على مشكلة المعلم المسوف
١٣٣	استقبال المعلم الجديد
١٣٧	معالجة حالات التذمر

الفصل الخامس

١٤١	Incentives الحوافز
١٤٢	Incentive مفهوم الحافز Concept
١٤٥	Theory نظريات الحوافز Icentives
١٤٩	Incentives أهداف الحوافز Goals
١٤٩	of Incentives أنواع الحوافز Kinds
١٥٠	الحوافز المادية الإيجابية
١٥٥	كيف تستخدم الحوافز الإيجابية
١٥٨	الحوافز السلبية
١٥٩	التحفيز الناجع والمؤثر

الفصل السادس

١٦١	Meetings الاجتماعات
١٦٣	.Meeting مفهوم الاجتماع concept
١٦٤	أهمية الاجتماعات
١٦٥	الأسباب الداعية لعقد الاجتماع
١٦٧	أنواع الاجتماعات
١٦٩	إنجاح اجتماعات المعلمين

١٧٠	متى تعقد اجتماعات المعلمين؟
١٧١	مراحل الاجتماع الناجح
١٧٦	تدوين محضر الاجتماع
١٧٦	عناصر محضر الاجتماع
١٧٧	خطوات تدوين المحاضر وإجراءاتها
١٧٧	المهارات الواجب توافرها في كاتب محضر الاجتماع
١٧٨	كتابة محضر الاجتماع
١٨٠	اختتام الاجتماع
١٨٠	أخطاء شائعة في كتابة محاضر الاجتماعات
١٩١	خاتمة

الفصل السابع

١٩٣	الإجراءات التأديبية Discipline
١٩٦	جعل العقوبات أكثر فاعلية
٢٠٠	الإجراءات التأديبية
٢٠٣	المبادئ العامة للتأديب الفعال
٢٠٥	أشكال الجزاءات التأديبية
٢١١	مسرد المصطلحات
٢١٩	المصادر والمراجع