



فهرس الموضوعات

المقدمة ١٣

الباب الأول

طبيعة العملية الإدارية

- أولاً: مفاهيم الإدارة ١٥
- ثانياً: أهمية الإدارة ١٩
- ثالثاً: الإدارة بين العلم والفن ٢٢
- رابعاً: الإدارة العلمية والطريقة العلمية ٢٥
- خامساً: مبادئ الإدارة ٢٧
- سادساً: مدخل العلوم السلوكية في الإدارة ٣٠
- سابعاً: مدخل النظم في الإدارة ٣٢
- ثامناً: تأثير البيئة على الإدارة ٣٣
- تاسعاً: القيم والأخلاقيات الإدارية ٣٥
- عاشراً: المسؤولية الاجتماعية للإدارة ٣٧

الباب الثاني

تطور الفكر الإداري

- المساهمات المبكرة في الفكر الإداري ٤٢
- المساهمات الحديثة في الفكر الإداري ٤٨
- المدارس الريثسية للإدارة ٥٠
- ملاحظات حول المدارس المختلفة للإدارة ٦٤
- المدخل المستخدم في هذا الكتاب ٦٤

الباب الثالث

عملية الإدارة

- ٦٧ من هو المدير وما هي وظائفه
- ٦٨ وظائف المدير
- ٧٢ عملية اتخاذ القرارات
- ٧٣ أهمية عملية اتخاذ القرارات
- ٧٣ تعريف عملية اتخاذ القرارات
- ٧٤ كيف تتخذ القرارات؟
- ٧٤ أنواع القرارات
- ٧٧ خطوات عملية اتخاذ القرار
- ٨١ قائمة إرشادية لتحسين عملية اتخاذ القرار
- ٨٣ الأدوات الحديثة لصنع القرارات
- ٨٤ بحوث العمليات
- ٨٦ البرمجة الخطية
- ٨٨ تقليد المواقف
- ٨٨ نظرية المباراة
- ٩٠ معوقات استخدام الأدوات الكمية في اتخاذ القرارات

وظائف الإدارة

الباب الرابع

العملية التخطيطية

- ٩٥ مفهوم التخطيط
- ٩٦ ما المقصود بالخطة؟
- ٩٧ أهمية التخطيط



- ١٠٠ تحديد الأهداف
- ١٠١ ما المقصود بالأهداف؟
- ١٠١ التخطيط وتحديد الأهداف
- ١٠٣ هرمية الأهداف
- ١٠٤ من الذي يقوم بالتخطيط؟
- ١٠٦ التخطيط الاستراتيجي
- ١٠٨ مستويات التخطيط
- ١١٠ مقومات ومبادئ التخطيط الفعال
- ١١٥ خطوات التخطيط
- ١١٨ أنواع الخطط:
- ١١٩ أولاً: السياسات
- ١٢٤ ثانياً: الإجراءات
- ١٢٥ ثالثاً: القواعد
- ١٢٥ رابعاً: البرامج
- ١٢٦ خامساً: الميزانيات التقديرية

الباب الخامس

العملية الرقابية

- ١٢٩ تعريف
- ١٣١ عوامل الرقابة
- ١٣٢ عملية الرقابة
- ١٣٤ الأساليب الرقابية
- ١٤٣ مبادئ ومستلزمات الرقابة الفاعلة
- ١٤٤ مجالات الرقابة

الباب السادس

التنظيم

١٤٧	.....	مقدمة
١٤٨	.....	تعريف التنظيم
١٥٠	.....	الخرائط التنظيمية وتوصيف الوظائف
١٥١	.....	تقسم أوجه النشاط في المنظمة
١٥٨	.....	مبادئ التنظيم
١٦٠	.....	هيكل السلطة
١٦٠	.....	أولاً: السلطة
١٦١	.....	١- السلطة من أعلى إلى أسفل والسلطة من القاع الى القمة
١٦٣	.....	٢- السلطة التنفيذية والسلطة الاستشارية
١٦٥	.....	٣- تفويض السلطة
١٦٥	.....	٤- مبادئ التفويض
١٦٦	.....	٥- المركزية واللامركزية
١٦٧	.....	ثانياً: المسؤولية
١٦٨	.....	ثالثاً: المساءلة
١٦٨	.....	تقييم الهيكل التنظيمي
١٧٠	.....	إعادة التنظيم

الباب السابع

التنسيق

١٧١	.....	مقدمة
١٧١	.....	طبيعة وغرض التنسيق
١٧٢	.....	أساليب تحقيق التنسيق



- ١٧٦ مزايا التنسيق
- ١٧٧ مبادئ التنسيق الفعال
- ١٧٩ التنسيق وظيفة شمولية

الباب الثامن

التشكيل

- ١٨١ مقدمة
- ١٨١ تعريف التشكيل
- ١٨٢ مفهوم تنمية الكفاءات الإدارية
- ١٨٢ أهداف تنمية الهيئة الإدارية
- ١٨٥ مسؤولية وظيفة التشكيل
- ١٨٧ اختيار المديرين
- ١٨٨ مؤهلات المديرين
- ١٩٠ مصادر الأفراد الإداريين
- ١٩٢ مداخل اختيار المدير
- ١٩٤ تقييم المديرين
- ١٩٨ تنمية أعضاء الإدارة
- ١٩٨ إرشادات لبرنامج التنمية الإدارية
- ٢٠٠ طرق تنمية القدرة الإدارية

الباب التاسع

التوجيه

- ٢٠٣ تعريف
- ٢٠٤ مبدأ غرض التوجيه
- ٢٠٥ مبدأ عملية التوجيه



- ٢٠٥ أسس التوجيه
- ٢٠٦ ركائز التوجيه
- ٢٠٧ أولاً: الإتصال
- ٢١٠ ثانياً: القيادة
- ٢١٤ ثالثاً: رفع الروح المعنوية
- ٢١٩ قائمة المصطلحات
- ٢٥١ المراجع (العربية والأجنبية)

Wondershare
PDFelement