

المفاهيم الإدارية الحديثة



الدكتور
بشار يزيد الوليد



دار الزيت للنشر والتوزيع

قائمة المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
15	المقدمة.....
الفصل الأول: إدارة العلاقات العامة	
19	تعريف العلاقات العامة.....
19	العلاقات العامة في العصور الحديثة.....
20	فلسفة العلاقات العامة.....
22	أهداف العلاقات العامة.....
23	دور العلاقات العامة في النهوض بالمؤسسة.....
23	المهام الرئيسية لموظف العلاقات العامة.....
24	صفات العاملين في العلاقات العامة.....
24	إدارة العلاقات العامة.....
26	كيف تعرف إذا كانت جمعيتك بحاجة إلى علاقات عامة.....
الفصل الثاني: إدارة مهارات الاتصال	
31	تعريف الاتصال.....
31	مكونات عملية الاتصال.....
32	عناصر عملية الاتصال.....
35	معوقات الاتصال.....
36	شبكات الاتصال.....
37	العوامل التنظيمية التي تؤثر على عملية الاتصال.....
39	دليل المدرب.....
الفصل الثالث: إدارة الذات	
43	مفهوم إدارة الذات.....
45	قسم الذات.....
47	تغيير الذات.....
50	إدارة الذات/ إدارة العقل.....

الموضوع

أهم جوانب التعامل المطلوبة لتنمية الثقة بالذات.....
التحدث إلى الذات.....

الفصل الرابع: إدارة الوقت

مفهوم إدارة الوقت.....
سلوكيات ومعتقدات تؤدي إلى توفير الوقت.....
سلوكيات ومعتقدات تؤدي إلى ضياع الوقت.....
خطوات ومبادئ الإدارة الناجحة للوقت.....
أنواع الوقت.....
فوائد الاستغلال الأمثل للوقت.....

الفصل الخامس: إدارة الموارد البشرية

ما هي إدارة الموارد البشرية.....
تقسم الموارد البشرية.....
كيف تدير المقابلة الشخصية.....
انعكاسات الفكر الإداري الجديد على إدارة الموارد البشرية.....
الفلسفة الجديدة لإدارة الموارد البشرية.....

الفصل السادس: الإدارة بالحوافز

مفهوم الحوافز.....
أهمية الحوافز.....
أسس منح الحوافز.....
أنواع نظم الحوافز.....
مراحل تصميم نظام الحوافز.....
العائد والتكلفة لنظام حوافز العاملين.....
دور مدير الموارد البشرية والمديرين التنفيذيين في الحوافز.....

95	..... نموذج التوقعات للتحفيز والرضى الوظيفي
96	..... كيف تحفز الموظفين
99	..... كيف تتعامل مع الموظفين الجدد

الفصل السابع : إدارة المعرفة

105	..... تعريف المعرفة ومصادرها
105	..... المعرفة التنظيمية
107	..... مجتمع المعرفة
108	..... إنتاجية المعرفة
109	..... مراحل تطبيق إدارة المعرفة
111	..... العلاقة بين إدارة المعلومات وإدارة المعرفة

الفصل الثامن : الإدارة بالأزمات

115	..... مفهوم الأزمة
115	..... مفاهيم الإدارة بالأزمات
115	..... مبادئ وإرشادات عامة في الأزمة
116	..... شروط نجاح الإدارة بالأزمات
116	..... الأزمة والقرارات
116	..... موقف الإدارة من الأزمات
118	..... أنواع الأزمات التي تمر بها أي منظمة
118	..... متغيرات تؤثر على حل الأزمة
119	..... مصادر الأزمات
119	..... مهام إدارة الأزمات
120	..... مجالات الأزمة
121	..... متطلبات إدارة الأزمات

الموضوع

..... أشهر الأزمات الصناعية العالمية

..... دور العلاقات العامة في معالجة الأزمة

..... مراحل الأزمة وابعاء معالجتها

الفصل التاسع: إدارة أنظمة الأمن والسلامة المهنية (المخاطر)

..... تمهيد

..... واجبات إدارة أنظمة الأمن والسلامة المهنية

..... منظومة عمل إدارة أنظمة الأمن والسلامة المهنية

..... إدارة الجودة والمعايير

..... إدارة السلامة المهنية

..... مهام إدارة السلامة

..... إدارة الصحة المهنية

..... إدارة المخاطر

..... إدارة أزمات الأمن والسلامة والصحة والبيئة

..... القواعد الإرشادية في إدارة الأزمة

..... إدارة اللجان الضرعية لإدارة أنظمة الأمن والسلامة والصحة المهنية

..... إدارة التدقيق

..... إدارة الطوارئ

..... إدارة التحقيق في حوادث العمل

..... إدارة التدريب

الفصل العاشر: الإدارة الإلكترونية

..... ما هي الإدارة الإلكترونية

..... عناصر الإدارة الإلكترونية

..... الأنظمة الإلكترونية اللازمة للإدارة الإلكترونية

..... مميزات نظام الذاكرة المؤسسية

147	..... أهداف الإدارة الإلكترونية.
148	..... سمات الإدارة الإلكترونية.
148	..... إسهامات الإدارة الإلكترونية.
149	..... توجهات الإدارة الإلكترونية.
149	..... المشاكل المرتبطة بالإدارة الإلكترونية.
150	..... معوقات الإدارة الإلكترونية في الوطن العربي.

الفصل الحادي عشر: إدارة المفاوضات

153	..... تعريف المفاوضات.
153	..... أطراف المفاوضات.
153	..... الاستراتيجيات التفاوضية.
154	..... سياسات التفاوض.
154	..... مهارات المفاوضات الناجح.
156	..... عناصر التفاوض الرئيسية.
158	..... خطوات التفاوض.
162	..... مناهج واستراتيجيات التفاوض.

الفصل الثاني عشر: التنظيم الإداري

167	..... تعريف التنظيم الإداري.
168	..... مبادئ التنظيم الإداري.
170	..... أنواع التنظيم.
174	..... تصميم الخرائط التنظيمية.
176	..... مراحل إعداد الهيكل التنظيمي.
176	..... إعادة التنظيم.

الفصل الثالث عشر: إدارة الجودة الشاملة

181	..... تعاريف (إدارة الجودة الشاملة).
182	..... مفاهيم الجودة.
185	..... فوائد تطبيق مفاهيم الجودة.

الموضوع

- عوائق تطبيق مفاهيم الجودة.....
- أهداف الجودة الشاملة وفوائدها.....
- الثقافة المشتركة والجودة الشاملة.....
- المتطلبات الرئيسية للتطبيق إدارة الجودة الشاملة.....
- الأدوات المستخدمة في عالم الجودة الشاملة.....

الفصل الرابع عشر: الإدارة الإستراتيجية

- ما هو المنهج الإستراتيجي في الإدارة.....
- مميزات المنهج الاستراتيجي في الإدارة.....
- العقبات التي تواجه استخدام التخطيط الاستراتيجي.....
- الخطة الإستراتيجية.....
- أين تمارس الإدارة الإستراتيجية.....
- المستويات المختلفة للإدارة الإستراتيجية.....
- من المسؤول عن الإدارة الإستراتيجية.....
- مكونات الإدارة الإستراتيجية.....
- الرقابة التقويمية كأداة أساسية في عمل الإدارة الإستراتيجية.....
- المراجعة الإستراتيجية.....
- اتخاذ الإجراءات التصحيحية.....
- الإدارة الإستراتيجية في القطاع العام.....
- فوائد وسلبيات الإدارة الإستراتيجية.....
- عملية الإدارة الإستراتيجية.....

الفصل الخامس عشر: التطوير التنظيمي

- تعريف عملية التطوير التنظيمي.....
- مستويات عملية التطوير التنظيمي.....
- خطوات التطوير التنظيمي.....
- أنواع التدخل لتحقيق التطوير التنظيمي.....
- تقييم برنامج التطوير التنظيمي.....

رقم الصفحة	الموضوع
229	العوائق التي تحد من استخدام التطوير التنظيمي.....
الفصل السادس عشر: إدارة الميزة التنافسية	
233	تمهيد.....
233	نظام الأعمال العالمي الجديد.....
237	التنافسية أساس نظام الأعمال الجديد.....
238	أسباب التنافسية.....
239	المدخل التي قد تعتمد عليها المنظمات في محاولاتها بناء وتعظيم قدراتها التنافسية.....
240	العوامل الحاسمة في تكوين وتنمية القدرات التنافسية.....
240	أسس ومبادئ التنافسية الفعالة.....
الفصل السابع عشر: القيادات الإدارية	
245	تأثير المتغيرات على المنظمات.....
245	سمات المنظمات المعاصرة.....
246	دور المنظمات المعاصرة في تكوين وتنمية الموارد البشرية.....
247	المعطيات الأساسية للقيادة الإدارية المعاصرة.....
250	دور القيادة الإدارية في تفعيل نماذج الفكر الإداري الجديد.....
251	المفاهيم المعاصرة للقيادة الإدارية.....
253	المهارات الأساسية للقائد الإداري الفعال.....
254	مسؤولية القيادات الإدارية في تفعيل نظم إدارة الموارد البشرية الإستراتيجية..
255	القواعد العشر لنجاح القائد الفعال.....
الفصل الثامن عشر: إدارة الخصخصة	
259	مفهوم الخصخصة.....
259	أهداف الخصخصة.....
260	دوافع الخصخصة.....
261	أساليب الخصخصة.....

الموضوع

العوامل التي أدت لانتشار الخصخصة في العالم.....
شروط ومتطلبات الخصخصة.....
عمليات تهيئة المناخ العام لتنفيذ برنامج الخصخصة.....

الفصل التاسع عشر: إدارة الشفافية

مفهوم الشفافية.....
أهمية الشفافية.....
فوائد تطبيق الشفافية.....
الممارسة الأخلاقية ودورها في تعزيز الشفافية ومكافحة الفساد الإداري.....
الدعوة للشفافية.....
الشفافية والمساءلة.....
علم الشفافية.....
مدى قبول ورفض الشفافية.....

الفصل العشرين: إدارة التنمية

تعريف إدارة التنمية.....
نشأة الإدارة التنموية.....
التحديات التي تواجه إدارة التنمية.....
الأسباب التي ساعدت على نشأة إدارة التنمية.....
أسباب المساعدات الخارجية من الدول المتقدمة إلى الدول النامية.....
مقومات التنمية الإدارية.....
أجهزة ومؤسسات التنمية الإدارية.....
خصائص إدارة التنمية.....
وظائف إدارة التنمية.....
أهمية التنمية الإدارية.....
الجوانب التي تغطيها التنمية الإدارية.....
مداخل التنمية الإدارية.....
أولاً: المداخل التقليدية.....

298	1. المدخل القانوني.....
299	2. المدخل التنظيمي والإجرائي.....
299	تتبعاً: المداخل الحديثة للتنمية الإدارية.....
399	1. مدخل التطوير والتحسين المستمر.....
305	2. مدخل إدارة الأداء.....
308	مدخل إعادة الهندسية.....
311	مدخل التخطيط الاستراتيجي.....
313	مدخل التفكير الإبداعي.....
321	قائمة المراجع.....