

مَبْرُوكٌ حُسَيْنٌ

# تحرير النصوص القانونية

القوانين، الأوامر، المراسيم، القرارات الإدارية



5	.....	مقدمة عامة
9	.....	فصل تمهيدي
9	.....	1- مبدأ فصل السلطات
12	.....	2- دور القانون في الإدارة
16	.....	3- القانون والنصوص التشريعية والتنظيمية
29	.....	القسم الأول - الإجراء
32	.....	الباب الأول - العمل الإداري
63	.....	الفصل الأول - المبادرة بالقوانين واتخاذ المراسيم
63	.....	المبحث الأول - التنسيق
64	.....	المطلب 1 - دور الوزارات
88	.....	المطلب 2 - دور الأمانة العامة للحكومة
100	.....	المطلب 3- دور اللجان الوزارية المختلفة
120	.....	المبحث الثاني - التحكيم في مجلس الوزراء
122	.....	المطلب 1- جدول الأعمال
123	.....	المطلب 2 -تشكيله المجلس
123	.....	المطلب 3- سير المجلس
125	.....	المطلب 4- البلاغ الصحفي
126	.....	المبحث الثالث - إقرار المشاريع
126	.....	المطلب 1 - إيداع مشاريع القوانين
130	.....	المطلب 2- إمضاء المراسيم
135	.....	الفصل الثاني- دراسة اقتراحات القوانين
135	.....	المبحث الأول-الشروط
135	.....	المطلب 1 - الشروط الدستورية
136	.....	المطلب 2 - الشروط القانونية
137	.....	المبحث الثاني - الآثار
138	.....	الفصل الثالث - اتخاذ القرارات الإدارية
138	.....	المبحث الأول - القرارات الإدارية المركزية
139	.....	المطلب 1 - القرارات الوزارية

139	المطلب 2 - القرارات الوزارية المشتركة
139	المبحث الثاني - القرارات الإدارية المحلية
140	المطلب 1 - القرارات الإدارية الولائية
141	المطلب 2 - القرارات الإدارية البلدية
148	الفصل الرابع - احترام قواعد الإجراء
157	المبحث الأول - الإجراء الاستشاري
157	المطلب 1- التعريف
159	المطلب 2 - أنواع الآراء
163	المطلب 3 - النظام القانوني للاستشارات والآراء
172	المبحث الثاني - الإجراء الحضورى
172	المطلب 1- التدابير النهائية
179	المطلب 2 - التدابير التحفظية
181	الباب الثاني - العمل التشريعي
183	الفصل الأول - تنظيم البرلمان
183	المبحث الأول - أجهزة البرلمان
183	المطلب 1 - الرئيس
186	المطلب 2 - المكتب
190	المطلب 3 - اللجان
200	المبحث الثاني - هيأت البرلمان
200	المطلب 1- هيئة الرؤساء
201	المطلب 2- هيئة التنسيق
202	المبحث الثالث - المجموعات البرلمانية
202	المطلب 1 - المجموعات البرلمانية في المجلس الشعبى الوطنى
203	المطلب 2 - المجموعات البرلمانية في مجلس الأمة
205	الفصل الثاني - سير البرلمان
205	المبحث الأول - الدورات
205	المطلب 1 - الدورات العادية
206	المطلب 2 - الدورات غير العادية
206	المبحث الثاني - جدول الأعمال

207	المبحث الثالث - التعديلات
208	المبحث الرابع - الجلسات والمناقشات
208	المطلب 1 - جلسات المجلس الشعبي الوطني ومناقشاته
211	المطلب 2 - جلسات مجلس الأمة ومناقشاته
213	المبحث الخامس - التصويت
213	المطلب 1- التصويت في المجلس الشعبي الوطني
216	المطلب 2 - التصويت في مجلس الأمة
217	المبحث السادس - حد الخلاف بين الغرفتين
218	المطلب 1- تشكيل اللجنة المتساوية الأعضاء
218	المطلب 2- عمل اللجنة المتساوية الأعضاء
220	الفصل الثالث - إصدار القوانين
221	المبحث الأول - ماهية الإصدار
223	المطلب 1 - عمل رئيس المجلس الشعبي الوطني
223	المطلب 2 - عمل رئيس مجلس الأمة
224	المطلب 3- عمل رئيس الجمهورية
224	المبحث الثاني - المداولة الثانية
225	المطلب 1 - الشروط
225	المطلب 2 - الآثار
225	المبحث الثالث - إخطار المجلس الدستوري
229	القسم الثاني - شكل النصوص القانونية
229	الباب الأول - القواعد المتعلقة بالشكل وآثارها
230	الفصل الأول - مبدأ حرية الأشكال
230	المبحث الأول - العرف
231	المطلب 1 - مفهوم العرف
232	المطلب 2- الشكل المكتوب
233	المطلب 3 - تقنين تحرير النصوص
235	المبحث الثاني - القاعدة
235	المطلب 1 - تنوع ظواهر التعبير عن الإرادة
240	المطلب 2 - الوثائق الإدارية وسيلة لتفسير الإرادة

241	الفصل الثاني - آثار القواعد المتعلقة بالشكل
241	المبحث الأول - قاعدة توازي الأشكال
241	المطلب 1 - الأشكال الإلزامية
242	المطلب 2 - العيوب
243	المبحث الثاني - غياب توازي الأشكال والإجراءات
244	الباب الثاني - عناصر النصوص التشريعية والتنظيمية
249	الفصل الأول - العنوان الكامل
249	المبحث الأول - الترقيم
249	المطلب 1 - ترقيم المراسيم
250	المطلب 2 - ترقيم النصوص التشريعية
251	المطلب 3- الاستثناءات
252	المبحث الثالث - التاريخ
253	المطلب 1 - ذكر التاريخ
258	المطلب 2 - الاختصاص الزمني
267	المبحث الرابع - العنوان
270	الفصل الثاني - الديباجة أو التمهيد
270	المبحث الأول - السلطة المختصة شخصياً باتخاذ القرار
271	المطلب 1 - التعبير على الاختصاص
272	المطلب 2 - تجسيد الاختصاص الشخصي
282	المبحث الثاني - السلطة صاحبة التقرير أو الاقتراح
282	المطلب 1 - التقرير
284	المطلب 2 - الاقتراح
285	المبحث الثالث - المقتضيات
286	المطلب 1 - النظام القانوني للمقتضيات
290	المطلب 2 - كيفيات وضع المقتضيات
292	المطلب 3- كيفيات ترتيب المقتضيات في ديباجة النص
298	الفصل الثالث - أحكام النص
298	المبحث الأول - الخطة
299	المطلب 1- جمع الوثائق وفرزها

300	المطلب 2 - ترتيب الأفكار وتنظيمها
300	المطلب 3 - إعداد الخطة
311	المبحث الثاني - مواصفات الأحكام ودلالاتها
311	المطلب 1 - دلالة المادة
313	المطلب 2 - ترتيب المواد وهيكلتها
314	المبحث الثالث - تحرير الأحكام
315	المطلب 1 - النصوص السليمة
323	المطلب 2 - النصوص المعيبة
334	المطلب 3 - تفسير النص المعيب
338	المبحث الرابع - الملاحق
338	المطلب 1 - ملاحق النصوص التشريعية
338	المطلب 2 - ملاحق النصوص التنظيمية
340	الفصل الرابع - تنفيذ النصوص التشريعية والتنظيمية
340	المبحث الأول - تاريخ العمل بالنص
340	المطلب 1 - الصيغة التنفيذية
342	المطلب 2 - نشر النص
346	المبحث الثاني - الأحكام السابقة والأحكام اللاحقة
346	المطلب 1 - الأحكام السابقة
347	المطلب 2 - الأحكام اللاحقة
349	المبحث الثالث - مكان اتخاذ النص
350	المبحث الرابع - التوقيع وتفويض الإمضاء
350	المطلب 1 - التوقيع
352	المطلب 2 - تفويض الإمضاء
371	الخاتمة
372	الملاحق